"IMPLEMENTAR EL PROGRAMA TERRITORIAL DE INNOVACIÓN Y APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO, BASADOS EN INICIATIVAS AMBIENTALES ORIENTADAS HACIA LA AGRICULTURA Y GANADERÍA REGENERATIVA EN LA JURISDICCIÓN DE CORANTIOQUIA, EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN 140-CNT2511-284 DE 2025

SEGUNDO INFORME EJECUCIÓN (ENERO-FEBRERO)

CORPORACIÓN INTERUNIVERSITARIA DE SERVICIOS - CIS

12 DE MARZO DE 2026

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Contrato Interadministrativo	De mandato sin representación 140-cnt2511-284 de 2025
Objeto	*Implementar el programa territorial de innovación y apropiación social del conocimiento, basados en iniciativas ambientales orientadas hacia la agricultura y ganadería regenerativa en la jurisdicción de Corantioquia, en el departamento de Antioquia*
Lugar de ejecución	El área de las cuencas abastecedora de la Cuenca Riogrande Chico priorizando los municipios de Santa Rosa de Osos, Belmira, San Pedro de los Milagros, Don Matías y Entrerríos, abarcando otros municipios en menor proporción de área como es el municipio de Yarumal, Angostura.
Suscrito entre:	Corporación Autónoma Regional Del Centro De Antioquia – CORANTIOQUIA y la Corporación Interuniversitaria de Servicios – CIS
Plazo	7 (Siete) meses
Valor	Mil cuarenta y nueve millones novecientos ochenta y cuatro mil ($1.049.984.000), honorarios e IVA sobre los honorarios por administración incluidos

2. ALCANCE DEL CONTRATO

A continuación, se presentarán cada una de las actividades y subactividades programadas a desarrollar durante el primer mes de contrato desde la construcción de los estudios previos y el Plan Operativo de Ejecución -POI-.

ALCANCE 1: Programa territorial de innovación y apropiación social del conocimiento basados en iniciativas ambientales orientadas hacia la agricultura y ganadería regenerativa

Actividad 1.1. Diseño y construcción de la Metodología

Subactividad 1.1.1. Revisión de lineamientos institucionales y marcos de referencia.

Subactividad 1.1.2. Formulación de la teoría de cambio y el marco lógico del programa

Subactividad 1.1.3. Construcción de criterios técnicos, sociales y ambientales para selección y evaluación de iniciativas

Subactividad 1.1.4. Elaboración y validación del manual metodológico operativo

Actividad 1.2. Convocatoria a Comunidades

Subactividad 1.2.1 Diseño de la estrategia de comunicación

Subactividad 1.2.2 Implementación de la convocatoria en los municipios

Subactividad 1.2.3 Recepción, registro

Subactividad 1.2.4 Construcción de la base de datos de comunidades y actores locales

Subactividad 1.2.5 Elaboración del informe de participación y cobertura territorial

Actividad 1.3. Formación y Transferencia de Conocimiento

Subactividad 1.3.1 Diseño curricular de los módulos formativos regenerativos

Subactividad 1.3.2 Ejecución de jornadas formativas presenciales y prácticas en los 5 municipios

Subactividad 1.3.3 Generación de material pedagógico, guías técnicas y bitácoras de campo

Subactividad 1.3.4 Logística de transporte, Alimentación, Hospedaje en el momento que sea necesario.

Subactividad 1.3.5 Documentación y restructuración de iniciativas

Actividad 1.4. Formulación de Iniciativas Comunitarias

Subactividad 1.4.1 Asignación de tutores técnicos especializados por territorio o grupo comunitario

Subactividad 1.4.2 Realización de sesiones metodologíca y técnicas para formular las iniciativas.

Subactividad1.4.3 Consoslidación de fichas técnicas del diagnóstico, objetivos, componentes, indicadores, presupuesto preliminar.

Subactividad 1.4.4 Validación y socialización de las propuestas.

Actividad 1.5. Selección de Iniciativas

Subactividad 1.5.1 Aplicación de los criterios de selección definidos en la metodología.

Subactividad 1.5.2 Evaluación técnica interdisciplinaria

Subactividad 1.5.1 Elaboración de actas de evaluación y ranking final de proyectos.

Actividad 1.6 Publicación y socialización de resultados

Subactividad 1.6.1 Elaboración de boletines informativos, publicaciones y comunicados

Subactividad 1.6.2 Producción de memorias institucionales del proceso.

Actividad 1.7 Estructuración del Piloto

Subactividad 1.7.1 Elaboración de planes piloto detallados, con cronograma y protocolos de ejecución.

Subactividad 1.7.2 Definición de indicadores de impacto y sostenibilidad.

Subactividad 1.7.3 Hoja de ruta de ejecución.

Actividad 1.8 Incorporación Institucional

Subactividad 1.8.1 Transferencia de metodología al equipo institucional

Subactividad 1.8.2 Integración de los resultados en los instrumentos de planificación institucional (planes, programas, indicadores)

Subactividad 1.8.3 Elaboración del documento de adopción institucional y cierre del proyecto

3. INFORME TÉCNICO DE EJECUCIÓN PARCIAL

3.1. ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS

De conformidad con las estipulaciones propias del estudio previo, el Contrato Interadministrativo de Mandato sin Representación 140-CNT2511-284 DE 2025 y la propuesta presentada por la CIS, se tiene la siguiente estructura de recursos a administrar.

Tabla 1. Composición Financiera

Contrato Interadministrativo de Mandato sin Representación 140-CNT2511-284 DE 2025	
Concepto	**Total**
Valor Proyecto	**$ 1.049.984.000**
Valor Administración CIS 16%	$ 141.126.882
IVA Administración CIS	$ 26.814.108
Recursos a administrar	$ 882.043.011
Personal	$ 157.688.520
Otros costos	$ 724.354.490

3.2 CONTRATOS DERIVADOS

A continuación, se relacionan los contratos suscritos por la Corporación Interuniversitaria de servicios en cumplimiento del contrato interadministrativo de Mandato sin Representación 140-CNT2511-284 DE 2025 en cumplimiento de los estudios previos:

3.2.1 CONTRATOS PERSONAL

Tabla 2. Balance contractual personal

PERFIL	PERSONAS
Profesional Social o Ambiental	1
Coordinador General del Proyecto	1
Profesional Administrativo especializado	1
Profesional Técnico especializado	1
Tecnólogo de apoyo a la ejecución	5

A la fecha, los procesos contractuales ligados al funcionamiento del Proyecto, **llega a un 100,00% de avance,** dando cumplimiento a lo requerido en los estudios previos.

En este caso, se destaca que en el mes de febrero dada las necesidades del proyecto y la inclusión de nuevas actividades, algunos de los contratistas se les realizó otrosí, con lo cual se dio cumplimiento a las actividades y objetivos previstos en el proceso contractual.

Tabla 3. Contratos personal

CONTRATO	FECHA INICIO	NOMBRE	CEDULA	FECHA FINAL	VALOR INICIAL	VALOR OTROSI
CPS-2025-13699	10/12/25	Londoño Tamayo Johan Steven	1035421662	24/02/26	17.381.208	22.475.700
CPS-2025-13700	10/12/25	Muñoz Aragón Luisa Fernanda	1036132518	19/02/26	8.700.000	10.500.000
CPS-2025-13701	10/12/25	Cano Granada Camilo Andres	1041147400	26/06/26	49.210.206	49.210.206
CPS-2025-13702	10/12/25	Guzmán Ramírez Mónica Marcela	1128427968	7/05/26	26.899.000	26.899.000
CPS-2025-13717	12/12/25	Flórez Acosta Manuela	1193091285	11/02/26	9.000.000	9.450.000
CPS-2025-13718	12/12/25	Quintero Arias Natali Andrea	1110557271	21/02/26	14.987.880	17.485.860
CPS-2025-13719	12/12/25	Carmona Arias Biviana Maria	43428011	14/02/26	9.000.000	9.450.000
CPS-2025-13720	12/12/25	Castrillon Ceballos Luis Gabriel	71116435	14/02/26	9.000.000	9.450.000
CPS-2025-13741	16/12/25	Sucerquia Higuita Jaime Alberto	71761412	15/02/26	9.000.000	9.000.000

3.2.2 OTROS CONTRATOS DIFERENTES A PERSONAL

Tabla 4. Contratos diferentes a personal

RAZON SOCIAL	NRO. DOCUMENTO	N. CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	VALOR TOTAL CONTRATO
P & G MEDIOS S.A.S.	900590231	CPS-2025-13749	16/12/25	31/01/26	$ 79.035.000
CORPORACION EDUCATIVA INDECAP	900752495	CPS-2025-13737	15/12/25	31/01/26	$220.000.000
INPLUX S.A.S.	901784448	CPS-2025-13738	15/12/25	31/01/26	$ 85.000.000
ENLACE LEGAL - CONSULTORES & ABOGADOS S.A.S	901487111	CPS-2025-13739	15/12/25	31/01/26	$152.500.000
P & G MEDIOS S.A.S.	900590231	CPS-2025-13749	13/02/26	17/02/26	$ 50.095.000

3.3 PAGOS A EFECTUAR

A continuación, se resaltan los pagos pendientes derivados de las actividades realizadas en el cuarto periodo de ejecución del contrato y en cumplimiento de lo establecido en los estudios previos.

3.3.1 PERSONAL

Tabla 5. Pago personal Enero

CC	Contrato	RAZONSOCIAL	NIVEL DE RIESGO	PERIODO DE COBRO	TOTAL MES	DIAS	IBC 40%
1035421662	CPS-2025-13699	Londoño Tamayo Johan Steven	2,436%	Enero 2026	8.990.280	30	3.596.112
1036132518	CPS-2025-13700	Muñoz Aragón Luisa Fernanda	2,436%	Enero 2026	4.500.000	30	1.800.000
1041147400	CPS-2025-13701	Cano Granada Camilo Andrés	2,436%	Enero 2026	7.493.940	30	2.997.576
1128427968	CPS-2025-13702	Guzmán Ramírez Mónica Marcela	2,436%	Enero 2026	5.452.500	30	2.181.000
1193091285	CPS-2025-13717	Flores Acosta Manuela	2,436%	Enero 2026	4.500.000	30	1.800.000
1110557271	CPS-2025-13718	Quintero Arias Natali Andrea	2,436%	Enero 2026	7.493.940	30	2.997.576
43428011	CPS-2025-13719	Carmona Arias Bibiana María	2,436%	Enero 2026	4.500.000	30	1.800.000
71116435	CPS-2025-13720	Castrillón Ceballos Luis Gabriel	2,436%	Enero 2026	4.500.000	30	1.800.000
71761412	CPS-2025-13741	Sucerquia Higuita Jaime Alberto	2,436%	Enero 2026	4.500.000	30	1.800.000

Tabla 6. Pago personal Febrero

CC	Contrato	RAZONSOCIAL	NIVEL DE RIESGO	PERIODO DE COBRO	TOTAL MES	DIAS	IBC 40%
1035421662	CPS-2025-13699	Londoño Tamayo Johan Steven	2,436%	Febrero 2026	7.192.224	24	2.876.890
1036132518	CPS-2025-13700	Muñoz Aragón Luisa Fernanda	2,436%	Febrero 2026	2.850.000	19	1.750.905
1041147400	CPS-2025-13701	Cano Granada Camilo Andrés	2,436%	Febrero 2026	7.493.940	28	2.997.576
1128427968	CPS-2025-13702	Guzmán Ramírez Mónica Marcela	2,436%	Febrero 2026	5.452.500	28	2.181.000
1193091285	CPS-2025-13717	Flores Acosta Manuela	2,436%	Febrero 2026	2.100.000	14	1.750.905
1110557271	CPS-2025-13718	Quintero Arias Natali Andrea	2,436%	Febrero 2026	5.245.758	21	2.098.303

43428011	CPS-2025-13719	Carmona Arias Bibiana María	2,436%	Febrero 2026	2.100.000	14	1.750.905
71116435	CPS-2025-13720	Castrillón Ceballos Luis Gabriel	2,436%	Febrero 2026	2.100.000	14	1.750.905
71761412	CPS-2025-13741	Sucerquia Higuita Jaime Alberto	2,436%	Febrero 2026	2.250.000	15	1.750.905

Al presente informe se anexa la matriz que consolida todo el proceso de pago de contratistas en total, los rubros de pago a contratistas para los meses de enero y febrero ascienden a ***88.715.082*.** Al presente informe se anexan matriz que consolida todo el proceso de pago asociado al segundo y tercer pago, así como los documentos soporte para pago de la seguridad social de cada uno de los contratistas, sobre el cual cabe resaltar que, por estipulaciones normativas, los contratistas tienen el derecho de presentar seguridad social mes vencido, de conformidad con el Articulo 89 ley 2277 de 2022.

En sujeción a los procedimientos establecidos para el proyecto, se tiene que los informes de cobro de cada contratista ya han sido validados técnica y administrativamente y se presenta la solicitud de pago con previa revisión y visto bueno por parte de la Coordinación Técnica y la Coordinación General del proyecto.

EVIDENCIAS: Pago contratistas

3.3.2 VIÁTICOS PERSONAL

Tabla 7. Viáticos

Dia	Municipio	Actividad para realizar	Requiere Pernota	Asistentes	Valor
Viernes 13 de febrero	San Pedro de los Milagros	Evento de socialización de resultados de las iniciativas de agricultura y ganadería regenerativa	NO	Mónica Guzmán	$ 119.000
				Gabriel Castrillón	$ 119.000
	Belmira	Evento de socialización de resultados de las iniciativas de agricultura y ganadería regenerativa	NO	Camilo Cano	$ 134.000
				Manuela Flórez	$ 134.000
	Entrerríos	Evento de socialización de resultados de las iniciativas de agricultura y ganadería regenerativa	NO	Natalí Quintero	$ 139.000
				Jaime Sucerquia	$ 139.000
Sábado 14 de febrero	Don Matías	Eventos de socialización de resultados de las iniciativas de agricultura y ganadería regenerativa	NO	Bibiana Carmona	$ 119.000
	Santa Rosa de Osos	Eventos de socialización de resultados de las iniciativas de agricultura y ganadería regenerativa	NO	Johan Londoño	$ 139.000
				Luisa Muñoz	$139.000
TOTAL					$1.181.000

Se presenta el cronograma de actividades territoriales planeadas para el mes de febrero del 2026, las cuales posibilitaron el cumplimiento de los objetivos previstos en los estudios previos. En tal sentido, dicha actividad requiero un presupuesto por un valor total de ***$ 1.181.000,*** los cuales fueron utilizados solventar gastos de manutención y/o viáticos para los contratistas designados para acompañar la gestión definida en el cronograma; dichas actividades fueron aprobadas por el supervisor del proyecto antes de su realización.

Lo anterior en concordancia con el presupuesto asignado al rubro de viáticos Memorando 190-MEM2505-3559 de 2025 "El valor para reconocer por más de 4 horas sin pernocta corresponde a los establecidos en la tabla N°1 de acuerdo con el municipio donde se realiza el desarrollo de la actividad

Los viáticos serán pagados a título de asignación preliminar al viaje y/o en modalidad de reintegro de viáticos una vez ejecutadas las acciones.

3.3.2 VALOR A PAGAR CONTRATOS DERIVADOS

Como se puede evidenciar en el presente informe, los contratistas derivados realizaron entrega en términos de calidad y cumplimiento los productos ligados a las actividades para los cuales fueron contratados. En tal sentido, los productos asociados permitieron el cumplimiento de las distintas actividades y procesos realizados en el presente periodo.

Tabla 8. Pago de contratistas derivados

#	PERSONA JURIDICA	ACTIVIDAD	PRODUCTO	VALOR ACTIVIDAD	VALOR TOTAL
1	**INPLUX S.A.S**	**8. Incorporación Institucional**	Transferencia de la metodología al equipo institucional	**$ 20.000.000**	**$20.000.000**
			Integración de los resultados en los instrumentos de planificación institucional (planes, programas, indicadores)		
			Elaboración del documento de adopción institucional y cierre del		
3	**Enlace Legal Consultores & Abogados**	**7.Estructuración del Piloto**	Elaboración de planes piloto detallados, con cronograma y protocolos de ejecución.	**$ 85.000.000**	**$85.000.000**
			Definición de indicadores de impacto y sostenibilidad		
			Hoja de ruta de ejecución.		
4	**P&G MEDIOS S.A.S.**	**Operación logística eventos**	Evento Santa Rosa	**$ 43.835.000**	**$43.835.000**
			Evento Belmira		
			Evento Don Matías		

			Evento Entrerríos		
			Evento San Pedro		
TOTAL					**$148.835.000**

Al presente informe se anexan los documentos evidencia de los procesos contractuales y el cumplimiento de las actividades para el primer periodo, en tal sentido se autoriza el pago de contratistas de **$148.835.000.** Dichos procesos contractuales fueron aprobados por parte de la supervisión, evidenciando

4. EJECUCIÓN FÍSICA Y DE PRODUCTOS.

En lo expuesto en los estudios previos, se estableció un cronograma de avance y entrega de productos, estableciendo unos pesos o porcentajes de incidencia frente al cumplimiento del global del proyecto, dicha programación de productos también establece los meses o periodos en los cuales se debe entregar dichos productos.

Tabla 9 . Ejecución física meses 2-3

SUBACTIVIDAD	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Subactividad 1.1.1	1	1	100%
Subactividad 1.1.2	1	1	100%
Subactividad 1.1.3	1	1	100%
Subactividad 1.1.4	1	1	100%
Subactividad 1.2.1	1	1	100%
Subactividad 1.2.2	1	1	100%
Subactividad 1.2.3	1	1	100%
Subactividad 1.2.4	1	1	100%
Subactividad 1.2.5	1	1	100%
Subactividad 1.3.1	1	1	100%
Subactividad 1.3.2	10	10	100%
Subactividad 1.3.3	1	1	100%
Subactividad 1.3.4	1	1	100%
Subactividad 1.3.5	1	1	100%
Subactividad 1.4.1	5	5	100%
Subactividad 1.4.2	1	1	100%
Subactividad 1.4.3	1	1	100%
Subactividad 1.4.4	1	1	100%
Subactividad 1.4.5	1	1	100%

Subactividad 1.5.1	5	5	100%
Subactividad 1.5.2	1	1	100%
Subactividad 1.5.3	1	1	100%
Subactividad 1.6.1	1	1	100%
Subactividad 1.6.2	1	1	100%
Subactividad 1.7.1	5	1	100%
Subactividad 1.7.2	1	1	100%
Subactividad 1.7.3	1	1	100%
Subactividad 1.8.1	1	1	100%
Subactividad 1.8.2	1	1	100%
Subactividad 1.8.3	1	1	100%

Tabla 10 . Analisis ejecución física

MES 1 AVANCE PROYECTADO	50,00%	**MES 1 AVANCE REAL**	50,00%	**CUMPLIMIENTO**	100,00%

5. EJECUCIÓN POR SUBACTIVIDAD.

ALCANCE 1: Programa territorial de innovación y apropiación social del conocimiento basados en iniciativas ambientales orientadas hacia la agricultura y ganadería regenerativa

Actividad 1.3. Formación y Transferencia de Conocimiento

Subactividad 1.3.2 Ejecución de jornadas formativas presenciales y prácticas en los 5 municipios

En el presente ítem, se evidencia la realización de los encuentros de presentación y socialización de resultados, actividad adicionada al contrato dado la optimización y priorización de recursos. Dichos encuentros se presentan como la realización de un evento de socialización de resultados de las iniciativas de la ganadería y la agricultura regenerativa en la cuenca del Río grande y Río chico, eventos que se realizaron en los municipios priorizados del área de intervención, contando con la participación de los productores agropecuarios, organizaciones rurales, entidades públicas, academia y otros actores estratégicos.

En términos generales, los encuentros se realizaron reconociendo y potenciando las dinámicas, vocación productiva y condiciones ambientales del territorio, fortaleciendo la presencia institucional y los avances en los territorios. A continuación, se presentan los datos generales de los encuentros:

Tabla 11 . Analisis asistentes eventos

MUNICIPIO	FECHA	ASISTENTES
Don Matías	14 de Febrero del 2026	11
San Pedro de Los Milagros	13 de Febrero del 2026	14
Santa Rosa de Osos	14 de Febrero del 2026	27
Belmira	13 de Febrero del 2026	17
Entrerríos	13 de Febrero del 2026	20

Los eventos se desarrollaron bajo un enfoque territorial, transparencia y de sostenibilidad, integrando los siguientes principios metodológicos:

- Diálogo de saberes: entre conocimiento técnico-científico y saber local campesino.
- Transparencia y publicación de resultados: presentación de los procesos de selección y las iniciativas ganadoras.

En términos generales, dichos eventos sirvieron para presentar los pilotos ganadores de cada uno de los municipios, la exposición de los procesos de formulación, evaluación y ponderación; resolviendo las dudas e inquietudes que quedo del proceso.

A continuación, se anexa la información referida frente a los formatos de asistencia, fotografías y actividades realizadas y los soportes de alimentación y solicitud de viáticos de acuerdo con lo requerido en el proceso contractual.

EVIDENCIA: Actividad 1.3

Actividad 1.6 Publicación y socialización de resultados

Subactividad 1.6.1 Elaboración de boletines informativos, publicaciones y comunicados

Subactividad 1.6.2 Producción de memorias institucionales del proceso.

En el marco del componente de comunicaciones y gestión del conocimiento del proyecto de promoción de la agricultura y la ganadería regenerativa, se dio cumplimiento a la ***Subactividad 1.6.1: Elaboración de boletines informativos, publicaciones y comunicados,*** orientada a fortalecer los procesos de divulgación y socialización de los avances del proyecto. Para ello, se diseñaron y produjeron diferentes piezas comunicativas que permitieron difundir de manera clara y oportuna las actividades desarrolladas, los resultados parciales alcanzados y las experiencias significativas derivadas del trabajo con productores, instituciones locales y demás actores del territorio.

Estos materiales fueron elaborados con un enfoque pedagógico e institucional, buscando no solo informar, sino también sensibilizar y promover la apropiación de los principios y prácticas de la agricultura y la ganadería regenerativa, destacando su contribución a la restauración de los suelos, la conservación de los recursos hídricos y el fortalecimiento de sistemas productivos sostenibles. Dichos materiales fueron presentados y aprobados por el comité de comunicaciones de Corantioquia, respetando los parámetros institucionales de comunicaciones.

Los boletines y comunicados elaborados permitieron consolidar un canal de comunicación permanente con los actores vinculados al proyecto, facilitando la visibilización de las acciones implementadas en territorio, así como el reconocimiento de las experiencias y aprendizajes generados durante el proceso. De esta manera, la estrategia comunicativa contribuyó al posicionamiento del proyecto y a la construcción de una narrativa institucional coherente sobre los avances en materia de transición hacia modelos productivos más sostenibles.

Asimismo, las publicaciones sirvieron como herramientas de apoyo para los procesos de convocatoria, articulación interinstitucional y difusión de buenas prácticas asociadas a la gestión sostenible de los sistemas agropecuarios.

De manera complementaria, se desarrolló la ***Subactividad 1.6.2: Producción de memorias institucionales del proceso, mediante un ejercicio sistemático de recopilación, organización y análisis de la información generada a lo largo de las diferentes fases de implementación del proyecto.*** Este proceso incluyó la documentación de actividades desarrolladas en territorio, metodologías aplicadas, espacios de encuentro con productores y actores locales, así como los principales resultados y aprendizajes derivados de la implementación de las iniciativas de agricultura y ganadería regenerativa.

La elaboración de estas memorias permitió estructurar un registro integral del proceso, integrando tanto los aspectos técnicos como los elementos sociales y territoriales que caracterizaron la intervención. Dichos materiales fueron presentados y aprobados por el comité de comunicaciones de Corantioquia, respetando los parámetros institucionales de comunicaciones.

Las memorias institucionales se consolidaron como un instrumento estratégico para la gestión del conocimiento del proyecto, en tanto facilitan la sistematización de las experiencias desarrolladas, la identificación de buenas prácticas y la reflexión sobre los desafíos y oportunidades encontrados durante la implementación.

De igual manera, este producto aporta insumos relevantes para los procesos de seguimiento y evaluación, la rendición de cuentas ante las entidades involucradas y la generación de referentes metodológicos que puedan ser replicados o adaptados en otros contextos territoriales

interesados en promover modelos de producción agropecuaria basados en principios regenerativos y de sostenibilidad ambiental.

EVIDENCIA: Actividad 1.6

Actividad 1.7 Estructuración del Piloto

Subactividad 1.7.1 Elaboración de planes piloto detallados, con cronograma y protocolos de ejecución.

Subactividad 1.7.2 Definición de indicadores de impacto y sostenibilidad.

Subactividad 1.7.3 Hoja de ruta de ejecución.

En el marco de la implementación del presente proyecto, se diseñaron y desarrollaron proyectos piloto como parte integral del desarrollo del contrato, donde se avanzó en la estructuración técnica, administrativa y financiera de las 6 iniciativas reconocidas por su capacidad e incidencia en la transformación de la vocación productiva del territorio, generando una nueva agricultura y ganadería regenerativa en las cuencas del Rio Grande y Rio Chico en el Norte del Departamento de Antioquia.

Los pilotos fueron estructurados como instrumentos operativos para la validación, demostración y ajuste de prácticas productivas orientadas a la restauración de los ecosistemas, el fortalecimiento de la sostenibilidad de los sistemas agropecuarios y la generación de evidencia técnica para su potencial escalamiento territorial. Estos pilotos fueron estructurados bajo los principios metodológicos del Enfoque de Marco Lógico y la Teoría del Cambio, lo que permitió establecer una relación coherente entre los objetivos del proyecto, las intervenciones implementadas en campo, los resultados esperados y los impactos proyectados en los ámbitos productivo, ambiental y socioeconómico.

En este sentido, los pilotos se constituyen como unidades de experimentación aplicada que permiten observar y analizar, en condiciones reales de producción, los efectos de las prácticas regenerativas, facilitando la generación de aprendizajes, la sistematización de experiencias y la retroalimentación del proceso de implementación del proyecto.

Desde el punto de vista de su estructuración técnica, cada piloto fue formulado a partir de un conjunto de componentes que orientan su planificación, ejecución y seguimiento. A continuación, se destacaran las unidades técnicas de los pilotos:

- Ac**tividades y metas:** describen las acciones específicas a desarrollar y los resultados esperados en términos cuantificables, alineados con los productos e indicadores establecidos en la matriz de marco lógico del proyecto.

- **Cronograma**: Estructura temporal que organiza las actividades previstas y permite realizar el seguimiento al avance de las intervenciones.

- **Protocolos técnicos:** instrumento de procedimientos metodológicos, criterios agronómicos y prácticas pecuarias que orientan la adopción de enfoques regenerativos en los predios participantes.

- **Indicadores de impacto:** instrumentos orientados a medir los cambios generados en variables productivas, ambientales y sociales, en coherencia con los resultados planteados en la Teoría del Cambio del proyecto.

- **Análisis de riesgos:** identificación de posibles factores que podrían afectar la implementación o el logro de los resultados previstos, junto con sus respectivas medidas de mitigación.

- **Hoja de ruta operativa:** Instrumento que especifica las responsabilidades, secuencia de acciones y recursos necesarios para la ejecución efectiva de las actividades.

- **Presupuesto detallado:** Componente económico que permitió estimar y organizar los recursos financieros requeridos para la implementación de cada piloto, garantizando su viabilidad técnica, operativa y financiera dentro del marco general del proyecto.

Cada uno de los pilotos surtió del proceso de acompañamiento técnico entre las personas interesadas en desarrollar los procesos y los profesionales destinados por el equipo, garantizando así la triangulación de fuentes de información, donde se contemplaron tanto los factores y componentes técnicos, financieros y administrativos, con las condiciones y los conocimiento de los participantes.

A continuación, se anexan los distintos pilotos y sus procesos.

EVIDENCIA: Actividad 1.7

Actividad 1.8 Incorporación Institucional

Subactividad 1.8.1 Transferencia de metodología al equipo institucional

Subactividad 1.8.2 Integración de los resultados en los instrumentos de planificación institucional (planes, programas, indicadores)

Subactividad 1.8.3 Elaboración del documento de adopción institucional y cierre del proyecto

El proceso de incorporación institucional fue implementado como una estrategia de transferencia y apropiación de resultados orientada a integrar los aprendizajes, metodologías, herramientas y evidencias generadas por un proyecto dentro de las dinámicas técnicas y operativas de una institución. En este caso, desde la CIS se realizó un encuentro de transferencia metodológica donde asistió personal de Corantioquia y EPM, en donde se detallaron los por menores y principales hallazgos del proceso adelantado a la fecha.

En términos generales, este proceso tuvo como propósito socializar de manera estructurada los principales resultados, avances metodológicos y lecciones aprendidas con los equipos técnicos de la entidad, con el fin de facilitar su comprensión, análisis y eventual adopción en los procesos de planificación, asistencia técnica, extensión rural o gestión ambiental que desarrolla la institución en sus territorios de intervención.

Desde el punto de vista operativo, el proceso de incorporación institucional se desarrolló mediante un de presentación, diálogo técnico y reflexión colectiva donde participaron profesionales y técnicos de distintas dependencias y equipos de trabajo de Corantioquia y EPM. Este espacios se logró exponer los resultados generales del proyecto, incluyendo el enfoque metodológico utilizado (como el marco lógico y la teoría del cambio), las estrategias implementadas en campo, los resultados obtenidos en la formulación y selección de los proyectos piloto, los indicadores de impacto observados y las principales lecciones aprendidas durante la ejecución.

Asimismo, se lograron presentar los instrumentos técnicos, protocolos de intervención y rutas operativas que fueron desarrolladas o ajustadas en el marco del proyecto, con el objetivo de facilitar su comprensión y posible integración en los procesos institucionales. En este caso se destacan algunas discusiones frente a la necesidad de establecer procesos formativos y de trabajo de promoción de la agricultura regenerativa con el gremio papero en el sector, dado que estos fueron encontrados como uno de los principales factores de riesgo a la afectación del medio ambiente.

Dicho encuentro, también logró promover un ejercicio de apropiación institucional, en el cual los equipos técnicos analizaron la pertinencia de los resultados y metodologías presentadas frente a sus propias dinámicas de trabajo, identificando oportunidades para su adaptación, replicabilidad o escalamiento en otros territorios o programas.

De esta manera, la incorporación institucional no se limitó a la socialización de información, sino que se configuró como un espacio de transferencia de conocimiento, fortalecimiento de capacidades técnicas y articulación interinstitucional, que contribuye a consolidar la

sostenibilidad de los resultados del proyecto y a potenciar su impacto más allá del periodo de ejecución. Durante dicho espacio, también se relacionó directamente los logros y avances del proyecto con los planes institucionales y estratégicos de Corantioquia, mejorando el proceso de apropiación institucional.

A continuación, se anexan los distintos pilotos y sus procesos.

EVIDENCIA: Actividad 1.8

6. RESUMEN

De conformidad con las estipulaciones contractuales se da cumplimiento al primer informe de ejecución con avance parcial en cada uno de los componentes técnicos del contrato, contemplando un avance físico del acumulado del **50,00%.** Frente a la ejecución presupuestal de recursos a administrar para el presente periodo por valor **CUACTORCIENTOS MILLONES DE PESOS M/L $ 400.000.000,00).** Por lo cual se procede con la presentación del primer cobro del contrato bajo los siguientes elementos, cuenta de cobro por valor de ejecución de recursos a administrar y factura de venta por honorarios de la CIS correspondientes al 16% + IVA del valor de avance de ejecución de los recursos a administrar.

5. ANEXOS

Documentos contractuales y de cobro de contratistas derivados

Atentamente

CAMILO ANDRÉS CANO GRANADA
Coordinador de Proyecto
Corporación Interuniversitaria de Servicios CIS
Contrato No. 140-CNT2511-284 DE 2025